



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ
 ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
 ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ

Αρ. Απόφασης 42

7^η, Δια ζώσης, Συνεδρίαση
Διοικητικού Συμβουλίου του Κοινωνικού Οργανισμού
Δήμου Πατρέων
της 27^{ης} ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2026

Στην Πάτρα σήμερα την **27^η ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2026**, ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **15.30** με την υπ' αριθ. 2787/23-04-2026 γραπτή Πρόσκληση του κ. Προέδρου (7η Πρόσκληση), η οποία εκδόθηκε νομότυπα και εστάλη σε όλα τα μέλη του Δ.Σ, πραγματοποιήθηκε, **στο κτίριο Λαδόπουλου, δια ζώσης** Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με την υπ' αριθ.2804/20-01-2025 (ΦΕΚ 109/21-01-2025 Τεύχος Β΄) Απόφαση του ΥΠ.ΕΣ. για την εξέταση των δεκαέξι (16) θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, στην οποία συμμετείχαν τα παρακάτω μέλη του Σώματος:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1)Τουλγαρίδης Θεόδωρος-Πρόεδρος Δ.Σ 2)Αγγελακοπούλου Πανουτσοπούλου Αθανασία -Αντιπρόεδρος Δ.Σ3) Αξιώτη Βικτωρία 4) Συροκόστα Ιουλία 5) Ταλαμπούκα Γεωργία 6)Αβραμοπούλου Ευδοξία 7) Μπακόπουλος Μιχάλης 8)Σακαρέλλος Παναγιώτης 9) Βαβαρούτα Ευαγγελία 10)Ζαφειρόπουλος Άγγελος (Εκπρόσωπος εργαζομένων)

ΑΠΟΝΤΕΣ (αν και κλήθηκαν τακτικά και αναπληρωματικά μέλη)

1) Μαντζουράνης Γεώργιος 2)Σολωμός Χρήστος 3) Χαροκόπος Αντώνιος (αιτιολογημένα απών) 4) Καρβουνιάρης Γεώργιος 5) Γούβη Μαρία (αιτιολογημένα απούσα)

Στη Συνεδρίαση επίσης συμμετείχαν η κ. Ψαρρού Αγγελική Δ/ντρια, του Κ.ΟΔΗ.Π, η κ. Αννίνου Μαρία, Προϊσταμένη τμήματος Δημοτικών Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών, η κ. Τράκα Αμαλία, Προϊσταμένη τμήματος Κοινωνικής Στήριξης Ευπαθών Ομάδων, η κ. Νικολακοπούλου Αικατερίνη ,Προϊσταμένη τμήματος ΚΔΑΠ- ΚΔΑΠΑμεΑ- ΘΕΡΙΝΑ ΚΔΑΠ, ο κ. Κολοκυθάς Γεώργιος, Προϊστάμενος τμήματος Τρίτης Ηλικίας, ο κ. Αντωνόπουλος Σπύρος ,Προϊστάμενος τμήματος Μισθοδοσίας και Μηχανογράφησης και η κ. Γαϊτανίδου Μαρία, Πρακτικογράφος-Γραμματέας Δ.Σ.

Κατόπιν των ανωτέρω, διαπιστώνεται η ύπαρξη απαρτίας από τον κ. Πρόεδρο και κηρύσσεται η έναρξη της Συνεδρίασης.

.....

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος θέτει υπόψη των μελών του Σώματος το **1ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης: «**Τροποποίηση της υπ' αριθ. 137/10-11-2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Ο.ΔΗ.Π για εγγραφές μέσω μοριοδότησης νηπίων και βρεφών στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς**»

Το Σώμα , αφού άκουσε την εισήγηση του κ. Προέδρου και λαμβάνοντας υπόψη:

- Την υπ' αριθ. 137/10-11-2025 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Ο.ΔΗ.Π .
- Το υπ' αριθμ. 4249/05-12-2017 ΦΕΚ Τεύχος Β' που αφορά το νέο πρότυπο κανονισμό.
- Την υπ' αριθμ. 115/31-07-2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Ο.ΔΗ.Π περί έγκρισης του κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών Βρεφονηπιακών & Παιδικών Σταθμών.
- Την υπ' αριθ. 40/23-04-2026 εισήγηση της Προϊσταμένης τμήματος Δημοτικών Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών.

Επί της ψηφοφορίας:

ΥΠΕΡ της εισήγησης, ψήφισαν και τα δέκα (10) παρόντα μέλη:

1)Τουλγαρίδης Θεόδωρος-Πρόεδρος Δ.Σ 2)Αγγελακοπούλου Πανουτσοπούλου Αθανασία -Αντιπρόεδρος Δ.Σ3) Αξιώτη Βικτωρία 4) Συροκώστα Ιουλία 5) Ταλαμπούκα Γεωργία 6)Αβραμοπούλου Ευδοξία 7) Μπακόπουλος Μιχάλης 8)Σακαρέλλος Παναγιώτης 9) Βαβαρούτα Ευαγγελία 10)Ζαφειρόπουλος Άγγελος (Εκπρόσωπος εργαζομένων)

Κατόπιν των ανωτέρω, το Διοικητικό Συμβούλιο,

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

ΕΓΚΡΙΝΕΙ

Την τροποποίηση της υπ' αριθ. 137/10-11-2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Ο.ΔΗ.Π για εγγραφές μέσω μοριοδότησης νηπίων και βρεφών στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς, ως προς την εφάπαξ καταβολή οικονομικής συμμετοχής, τις ειδικές περιπτώσεις μειωμένης οικονομικής συμμετοχής και τις ειδικές περιπτώσεις απαλλαγής από την οικονομική συμμετοχή, ως κάτωθι:

ΑΡΘΡΟ 1

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΩΝ-ΝΗΠΙΩΝ

Δικαίωμα εγγραφής στους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού.(βρέφη: από 6 μηνών έως 30 μηνών και νήπια: από 2 χρονών και 6 μηνών έως την νόμιμη ηλικία εγγραφής στην υποχρεωτική εκπαίδευση) (ΦΕΚ 4249/Β'/5-12-2017).

Η εγγραφή των βρεφών σε Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, γίνεται κατά προτεραιότητα μέσω voucher του προγράμματος ΕΣΠΑ «Πρόγραμμα προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών»

Σε περίπτωση μη κάλυψη των θέσεων μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ, είναι δυνατή η εγγραφή τους μέσω μοριοδότησης, με τα κάτωθι τα απαραίτητα δικαιολογητικά και σύστημα μοριοδότησης, έως και την πρώτη εργάσιμη του Μαΐου της επόμενης χρονιάς.

Η εγγραφή των νηπίων σε Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς, γίνεται κατά προτεραιότητα μέσω voucher του προγράμματος του ΕΣΠΑ «Πρόγραμμα προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών»

Επίσης είναι δυνατή η εγγραφή τους μέσω μοριοδότησης, με τα κάτωθι τα απαραίτητα δικαιολογητικά και σύστημα μοριοδότησης, έως και την πρώτη εργάσιμη του Μαΐου της επόμενης χρονιάς.

Σύμφωνα με το άρθρο το άρθρο 12 παρ. 4 του Ν.4538/2018 (ΦΕΚ Α' 85/16-5-2018) - Οι ανήλικοι, που τοποθετούνται σε ανάδοχο γονέα με οποιοδήποτε τρόπο, εγγράφονται κατά προτεραιότητα και φοιτούν δωρεάν στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς σταθμούς, αρμοδιότητας των πρωτοβάθμιων ΟΤΑ του τόπου κατοικίας των αναδόχων γονέων.

Οι γονείς θα πρέπει να προσκομίσουν δικαστική απόφαση ή άλλο επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει την αναδοχή.

Οι αιτήσεις εγγραφών μέσω μοριοδότησης υποβάλλονται από 10 Μαΐου μέχρι 31 Μαΐου :

μόνο ηλεκτρονικά σε ειδική πλατφόρμα στην ιστοσελίδα του Κοινωνικού Οργανισμού Δήμου Πατρέων (www.kodip.gr)

(η οποία ενεργοποιείται την 1η ημέρα εγγραφών).

Οι αιτήσεις υπάγονται στο σύστημα μοριοδότησης ανά σταθμό 1ης επιλογής και η ανάρτηση των πινάκων γίνεται στην ιστοσελίδα του ΚΟΔΗΠ μαζί με τα αποτελέσματα του ΕΣΠΑ.

Τυχόν ενστάσεις θα γίνονται επί της μοριοδότησης .

ΑΡΘΡΟ 2°

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΗ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ
1	Κατάσταση υγείας του παιδιού, συμπληρωμένη απαραίτητως από παιδίατρο. (το έντυπο χορηγείται από την Υπηρεσία ή από την ιστοσελίδα του ΚΟΔΗΠ)
2	Ενημέρωση για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (το έντυπο χορηγείται από την Υπηρεσία ή από την ιστοσελίδα του ΚΟΔΗΠ)
3	Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης

	όπου θα εμφανίζεται απαραίτητως το παιδί, για το οποίο γίνεται η αίτηση και φυσικά θα επιβεβαιώνεται η κατάσταση της οικογένειας (πολύτεκνη οικογένεια, τρίτεκνη οικογένεια, μονογονεϊκή οικογένεια). Εάν δεν είναι στην Ελληνική γλώσσα θα πρέπει, να συνοδεύεται και από επίσημη μετάφραση.
4	Εκκαθαριστικό Σημείωμα Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος του τρέχοντος φορολογικού Έτους (σε περίπτωση ξεχωριστών εκκαθαριστικών σημειωμάτων προσκομίζονται και των δύο συζύγων) ή Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος του προηγούμενου φορολογικού Έτους, σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης (με την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσουν του τρέχοντος έτους μέχρι και την έναρξη λειτουργίας του σταθμού) ή Για τους μη υπόχρεους σε υποβολή φορολογικής δήλωσης κρίνεται απαραίτητη, βεβαίωση απαλλαγής από την εφορία.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ: (αφορούν και τους 2 γονείς προκειμένου να μοριοδοτηθούν)

ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
Εργαζόμενος στον ιδιωτικό τομέα	Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με ημερομηνία όχι παλαιότερη των δύο (2) μηνών από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων εγγραφών.
Εργαζόμενος στον Δημόσιο Τομέα ή Τοπική Αυτοδιοίκηση ή ΝΠΔΔ αυτών	Βεβαίωση εργασίας από τον αντίστοιχο φορέα, με ημερομηνία όχι παλαιότερη των δύο (2) μηνών από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων εγγραφών.
Ελεύθερος επαγγελματίας ή Εταίρος σε ΟΕ/ΕΕ/ΑΕ/ΙΚΕ/ Μονοπρόσωπη ΕΠΕ ή Αυτοαπασχολούμενος (πρωτογενή τομέα)	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα και Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος. ή Καρτέλα Προσωποποιημένης Πληροφόρησης από Taxisnet, όπου θα φαίνονται και οι ΚΑΔ (Έναρξη Επαγγελματικής Δραστηριότητας). ή Αντίγραφο μητρώου μετόχων (για εταίρους σε ΑΕ).
Άνεργος γονέας	Βεβαίωση ανεργίας, όχι παλαιότερης των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της έναρξης υποβολής των αιτήσεων εγγραφών.
Άεργος ή συνταξιούχος γονέας	ΔΕΝ απαιτείται κάποιο δικαιολογητικό καθώς δεν υπάρχει αντίστοιχη μοριοδότηση.

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ:

ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ανάδοχοι γονείς	Αντίγραφο δικαστικής απόφασης ή άλλο επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει την αναδοχή.

Διαζευγμένοι γονείς*	Αντίγραφο διαζευκτήριου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).
Γονείς σε διάσταση*	Αντίγραφο της αίτησης διαζυγίου ή Βεβαίωση μεταβολής ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ., που να αποδεικνύεται η διάσταση ή Δικαστική απόφαση, που θα αναφέρεται η επιμέλεια του παιδιού. ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 σε περίπτωση που δεν έχουν εκδοθεί τα ανωτέρω (Τα ανωτέρω έγγραφα θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία προ της έναρξης υποβολής των αιτήσεων εγγραφών).
Μονογονεϊκή Οικογένεια* (Άγαμος γονέας / Ορφανά παιδιά)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή Ληξιαρχική πράξη θανάτου του αποβιώσαντος γονέα (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης) ή Δικαστική απόφαση, που θα αναφέρεται η αποκλειστική μέριμνα του παιδιού
Άλλοδαπός γονέας	Αντίγραφο Ταυτότητας ή Διαβατηρίου σε ισχύ, απαραίτητως με επίσημη μετάφραση του (αν δεν είναι με λατινική γραφή). και Άδεια νόμιμης παραμονής στην χώρα ή αίτηση, όπως αυτή εκάστοτε αποδεικνύεται.
Γονέας φοιτητής ή σπουδαστής (Α΄ κύκλου)	Βεβαίωση από τη Γραμματεία της Σχολής τελευταίου εξαμήνου
Γονέας που εκτίει στρατιωτική θητεία	Βεβαίωση από το Στρατό
Μέλος οικογένειας (Αδελφάκι ή Γονέας) ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας μεγαλύτερο του 50%	Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής (ΚΕΠΑ) σε ισχύ
Φυλακισμένος γονέας	Πιστοποιητικό από κατάστημα κράτησης
Μέλος οικογένειας σε ομάδα απεξάρτησης από εξαρτησιογόνες ουσίες	Βεβαίωση από δομή Εγκεκριμένου Φορέα Απεξάρτησης από Εξαρτησιογόνες Ουσίες

* Στις περιπτώσεις Διαζευγμένων γονέων, Γονέων σε διάσταση, Μονογονεϊκής Οικογένειας την αίτηση την συμπληρώνει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος (που έχει την επιμέλεια ή μέριμνα) ή ο Δικαστικός Συμπαραστάτης του παιδιού και λαμβάνονται υπόψη μόνο τα δικά του δικαιολογητικά.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΜΟΡΙΑ
Παιδί από οικογένεια με ένα ή περισσότερα μέλη της (αδελφάκι ή γονέας) ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας μεγαλύτερο του 50%	30 (για κάθε μέλος της)
Μονογονεϊκή οικογένεια (Άγαμος γονέας / Ορφανά παιδιά)	30
Παιδιά διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων	10
Παιδιά γονέων που υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία	30
Παιδιά φυλακισμένου γονέα	30
Παιδιά φοιτητών ή σπουδαστών (Α' κύκλου σπουδών)	30
Παιδιά που γονείς ή αδέρφια είναι σε ομάδα απεξάρτησης από εξαρτησιογόνες ουσίες	30
Παιδιά εργαζομένης μητέρας	30
Παιδιά εργαζόμενου πατέρα	30
Παιδιά εργαζόμενων γονέων σε διαφορετικές πόλεις (άνω των 50 χλμ.)	10
Παιδιά άνεργων γονέων (όπως αποδεικνύεται από βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ)	10 (για κάθε γονέα)
Αριθμός ανήλικων τέκνων - 1 παιδί	5
Αριθμός ανήλικων τέκνων - 2 παιδιά	15
Αριθμός ανήλικων τέκνων - 3 παιδιά	30
Αριθμός ανήλικων τέκνων - 4 παιδιά	50 + 10 ανά παιδί

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	ΜΟΡΙΑ
0 € - 12.000 €	30
12.001 € - 20.000 €	20
20.001 € - 30.000 €	10
30.001 € - και άνω	5

- Στον Η' Βρεφονηπιακό Σταθμό τα παιδιά των εργαζομένων στο νοσοκομείο «Άγιος Ανδρέας» → 30 μόρια
- Στον ΙΔ' Παιδικό Σταθμό τα παιδιά των εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο Πατρών → 30 μόρια
- Παιδιά ήδη φιλοξενούμενα το προηγούμενο σχολικό έτος σε σταθμό του ΚΟΔΗΠ → 20 μόρια

Η επιλογή γίνεται με μόρια στο Σταθμό πρώτης επιλογής.

Η δεύτερη επιλογή θα εξετάζεται με το ισχύον σύστημα μοριοδότησης, εφόσον προκύψουν κενές θέσεις.

Σε περίπτωση ισοψηφίας στα μόρια, κριτήριο επιλογής είναι :

- α) ο αριθμός των ανήλικων παιδιών και
- β) το οικογενειακό εισόδημα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (ΤΡΟΦΕΙΑ)

ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Η μηνιαία οικονομική συμμετοχή (τροφέια) των γονέων καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Ο.ΔΗ.Π. και έχει ως εξής:

Οικογενειακό εισόδημα	1^ο παιδί	Για κάθε αδερφάκι
0 € - 25.000 €	Δωρεάν	Δωρεάν
25.001 € - 30.000 €	70 €	35 €
30.001 € - 40.000 €	100 €	50 €
40.001 € - 50.000 €	120 €	60 €
50.001 € και άνω	150 €	75 €

Η καταβολή της οικονομικής συμμετοχής θα καταβάλλεται σε όλα τα καταστήματα της τράπεζας Πειραιώς σε αριθμό λογαριασμού που θα δίνεται στους γονείς από τον σταθμό μετά την εγγραφή.

Επίσης θα δίνεται έγγραφο με τα στοιχεία που θα πρέπει να αναγράφονται στο καταθετήριο της Τράπεζας.

Οι γονείς θα πρέπει να προσκομίζουν το αποδεικτικό κατάθεσης στην Προϊσταμένη του Βρεφονηπιακού ή Παιδικού Σταθμού.

A) Σε περίπτωση μηνιαίας καταβολής:

- Η καταβολή της οικονομικής συμμετοχής θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως τις 15 του επόμενου μήνα, με εξαίρεση την δόση του μήνα Ιουλίου η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως τις 20 Ιουλίου.

B) Σε περίπτωση εφάπαξ καταβολής ισχύει 10% έκπτωση.

- Η εφάπαξ καταβολή πρέπει να γίνει εντός του 1^{ου} μήνα εγγραφής και με την προϋπόθεση φοίτησης του παιδιού έως τη λήξη του σχολικού έτους.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΜΕΙΩΜΕΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Οικογένειες με γονέα εργαζόμενο στο Πανεπιστήμιο Πατρών δικαιούνται έκπτωσης 10%, στον ΙΔ' Δημοτικό Παιδικό Σταθμό (Ρίο)
- Τρίτεκνες οικογένειες με οικογενειακό εισόδημα από 25.001,00 € και άνω, καταβάλουν μηνιαίως το ποσό των 40 € για το πρώτο παιδί και 20 € για κάθε επόμενο παιδί.
- Πολύτεκνες οικογένειες με οικογενειακό εισόδημα από 50.001,00€ και άνω, καταβάλουν μηνιαίως το ποσό των 40 € για το πρώτο παιδί και 20 € για κάθε επόμενο παιδί.
- Οικογένειες με γονέα εργαζόμενο δημοτικό υπάλληλο του Δήμου Πατρέων, με εισόδημα από 25.001,00 € και άνω, καταβάλουν μηνιαίως το ποσό των 40 € για το πρώτο παιδί και 20 € για κάθε επόμενο παιδί.

- Οικογένειες με άτομο (αδελφάκι ή γονέας) με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω (πιστοποίηση από ΚΕΠΑ σε ισχύ) και οικογενειακό εισόδημα από 50.001,00€ και άνω, καταβάλουν μηνιαίως το ποσό των 75 € για το πρώτο παιδί και 35 € για κάθε επόμενο παιδί.

ΣΥΝΔΙΑΣΜΟΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΜΕΙΩΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Σε περιπτώσεις όπου μια οικογένεια πληροί περισσότερες από μία προϋποθέσεις για μειωμένη οικονομική συμμετοχή, εφαρμόζεται η μεγαλύτερη δυνατή έκπτωση.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΑΠΑΛΛΑΓΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Πολύτεκνες οικογένειες με οικογενειακό εισόδημα έως και 50.000,00 €
- Οικογένειες με άτομο (αδελφάκι ή γονέας) με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω (πιστοποίηση από ΚΕΠΑ σε ισχύ) και οικογενειακό εισόδημα μέχρι 50.000,00 €
- Οικογένειες με γονέα εργαζόμενο του Νομικού Προσώπου «Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων» (Μόνιμοι, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ)

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίζει για μείωση ή απαλλαγή από την καταβολή μηνιαίας οικονομικής συμμετοχής, η οποία **ισχύει μετά την εγγραφή του παιδιού** και αφορά ειδικά κοινωνικά περιστατικά, ως κάτωθι:

- Τη μεταβολή της οικογενειακής κατάστασης λόγω θανάτου
- Την εμφάνιση δυσίατου νοσήματος του ενός ή και των δύο γονέων
- Λόγω διαζυγίου
- Την ξαφνική απώλεια της εργασίας του ενός ή και των δύο γονέων

Η κλίμακα της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς μπορεί να αναπροσαρμοστεί, με νέα απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επισημαίνεται ότι σε περιπτώσεις απουσίας ή ασθένειας η οικονομική συμμετοχή καταβάλλεται κανονικά.

Μη καταβολή των εισφορών συνιστά λόγο διαγραφής του νηπίου.

Σε περίπτωση διαγραφής του νηπίου δεν επιστρέφεται η οικονομική εισφορά που έχει καταβληθεί.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ

ΤΟΥΛΓΑΡΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ Δ.Σ.

Αγγελικοπούλου Πανουτσοπούλου Αθανασία-
Αντιπρόεδρος Δ.Σ

Αξιώτη Βικτωρία

Συροκώστα Ιουλία

Ταλαμπούκα Γεωργία

Αβραμοπούλου Ευδοξία

Μπακόπουλος Μιχάλης

Σακαρέλλος Παναγιώτης

Βαβαρούτα Ευαγγελία

Ζαφειρόπουλος Άγγελος (Εκπρόσωπος εργαζομένων)