



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Π.Ε. ΑΧΑΪΑΣ  
Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ»

Πάτρα, 20/01/2025  
Αριθ. Πρωτ.:549

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΜΕ 1/2025

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

στο πλαίσιο υλοποίησης της Συγχρηματοδοτούμενης Δράσης  
«ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΑΙΔΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ, ΕΦΗΒΩΝ ΚΑΙ  
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΣΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ»  
«Περίοδος 2024-2025»

ΤΟ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ»

#### Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 5 του ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α/2016), με τις οποίες αντικαταστάθηκε η παράγραφος 4 του άρθρου 30 του ν. 4314/2014 ως εξής: «4. Στο τέλος του άρθρου 4 της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 προστίθεται περίπτωση κζ' ως εξής: "κζ') οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, καθώς και οι συμβάσεις εργασίας ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για ορισμένο χρόνο ή για ωριαία απασχόληση για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και οι ανανεώσεις και οι παρατάσεις αυτών"».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 ν. 3812/2009, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Την υπ' αριθμ. 14420/15-2-2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού» σύμφωνα με την οποία οι συμβάσεις μίσθωσης έργου (άρθρ. 30 του ν. 4314/2014) στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων πράξεων εξαιρούνται από τον προγραμματισμό προσλήψεων).
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο – Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 232/τ.Α'/17-12-2022).
6. Την υπ' αριθμ. 99310 ΕΞ 2024/10-07-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ 4056/τ.Β'/10-07-2024) «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου-Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης "Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης" της χρονικής περιόδου 2024-2025, συγχρηματοδοτούμενης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους».
7. Την υπ' αριθμ. 15969/11-07-2024 (ΑΔΑ: ΡΒΑ6465ΖΩ5-0ΓΨ) Πρόσκληση της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2024-2025 που αναφέρει ότι «Στο απαραίτητο προσωπικό περιλαμβάνεται και ο παιδίατρος...» για τους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς σταθμούς.
8. Τις διατάξεις άρθρο 13 παρ. 7 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας των Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/Β'/05-12-2017), για την υποχρέωση συνεργασίας με Παιδίατρο.

9. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών του Δήμου Πατρέων (άρθρο 8 – ιατρική παρακολούθηση), όπου διεξοδικά αναφέρονται ότι η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, αποτελεί παράλληλη υποχρέωση, προς την αντίστοιχη οικογενειακή, του νομικού προσώπου και ενεργείται από παιδίατρο ο οποίος επισκέπτεται τους Σταθμούς και για κάθε παιδί τηρείται Φάκελος Υγείας που ενημερώνεται από το γιατρό (αρ. αποφ.115/31-07-2024- ΑΔΑ: 6ΡΟΕΟΛΑΟ-Ε2Χ)
10. Την υπ' αριθμ. πρωτ.3538/22-7-2024 (ΑΔΑ:6Ρ807Λ6-ΠΑΖ)Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας, με θέμα: «Ένταξη της Πράξης “Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξη τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης στη Δυτική Ελλάδα, κύκλος 2024-2025” με Κωδικό ΟΠΣ 6016679 ένταξη στο Πρόγραμμα “Δυτική Ελλάδα 2021-2027”».
11. Τον Ενδεικτικό και μη εξαντλητικό κατάλογο Φορέων ανά Δήμο, που εκδήλωσαν την πρόθεσή τους να συμμετέχουν στο πλαίσιο της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2024-2025, κατόπιν της Ανακοίνωσης-Πρόσκλησης της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.), για το Δήμο Δομής: Πατρέων, Φορέας: Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων – Κ.Ο.Δ.Η.Π.
12. Την υπ' αριθμ. 180(ΑΔΑ:9ΩΠ6ΟΛΑΟ-ΡΘΚ)Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου ΝΠΔΔ «Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων» με θέμα: «Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) ενός παιδίατρου για τους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς του Κοινωνικού Οργανισμού Δήμου Πατρέων».
13. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων» (ΦΕΚ 2851/τ.Β΄/23-10-2012) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
14. Το γεγονός ότι ο ΚΟΔΗΠ δεν καταργήθηκε δυνάμει της αριθ. Ε2979/2023 απόφασης Γ΄ Τμήματος του Συμβουλίου της Επικρατείας με την οποία εισάγει την αίτηση του ΚΟΔΗΠ για την ακύρωση της αριθ. 103036 (29/11/2023) απόφαση Υπουργού Εσωτερικών
15. Την υπ' αριθ. 9443/23-12-2024 Βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Προϊσταμένης Οικονομικών Υπηρεσιών.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την **σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ενός (1) φυσικού προσώπου**, για την κάλυψη αναγκών του ΝΠΔΔ «Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων» που εδρεύει στην Πάτρα Ν. Αχαΐας, με αντικείμενο την εκτέλεση έργου με διάρκεια από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/12/2025 στο πλαίσιο υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2024-2025 και συγκεκριμένα με την εξής ειδικότητα, διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α) και με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)					
Κωδικός απασχόλησης	Υπηρεσία	Έδρα Υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	ΝΠΔΔ Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων (Για τις ανάγκες των Βρεφονηπιακών & Παιδικών Σταθμών Δήμου Πατρέων)	Δήμος Πατρέων (Περιφερειακή Ενότητα Αχαΐας)	ΠΕ Ιατρών – Ειδικότητα Παιδιατρικής	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/12/2025	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	1) Πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής 2) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του ιατρικού επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή 3) Άδεια χρησιμοποίησης τίτλου ιατρικής ειδικότητας Παιδίατρο 4) Πρόσφατη βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου 5) Εκπλήρωση της υποχρεωτικής άσκησης υπηρεσίας υπαίθρου, αποδεικνυόμενη με βεβαίωση του Υπουργείου Υγείας ή βεβαίωση του ίδιου Υπουργείου ότι δεν απαιτείται. 6) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου

Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία έως α) 67 ετών και κατ' εξαίρεση β), έως 70 ετών για όσους υποψήφιους έχουν συμπληρώσει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα.

Για την συμμετοχή των ανωτέρω υποψηφίων της περίπτωσης (β) απαιτείται να υποβληθεί **χωριστή υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία να δηλώνουν ότι μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής της αίτησης δεν έχουν θεμελιώσει δικαίωμα συνταξιοδότησης.

- Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση του έργου που καλούνται να υλοποιήσουν.
- Ο Παιδίατρος πρέπει να διαθέτει όλα τα τυπικά προσόντα με βάση την ανακοίνωση πρόσληψης όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα ανακοίνωση.

**Για την μοριοδότηση των υποψηφίων** ισχύει το παρακάτω σύστημα αξιολόγησης και οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται **μαζί με την αίτηση να καταθέσουν και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.**

### Σύστημα Μοριοδότησης – Αξιολόγησης Υποψηφίων

Ο υποψήφιος αξιολογείται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

- 1. Εμπειρία** μέχρι 10 έτη – 10 μόρια για κάθε έτος
- 2. Βαθμός πτυχίου** ως κάτωθι:  
Καλώς -5 μόρια  
Λίαν Καλώς -10 μόρια  
Άριστα -15 μόρια
- 3. Μονογονεϊκή οικογένεια** -5 μόρια για κάθε ανήλικο τέκνο
- 4. Ανήλικα τέκνα** -2 μόρια για κάθε ανήλικο τέκνο
- 5. Αναπηρία τέκνου, συζύγου** με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω – 2 μόρια για κάθε άτομο ΑμεΑ

### **ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

#### Βαθμολογούμενη Εμπειρία Υποψηφίων

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση της ζητούμενης από την παρούσα πρόσκληση άδειας χρησιμοποίησης του τίτλου της ιατρικής ειδικότητας Παιδίατρο. Η εμπειρία θεωρείται ισότιμη ασχέτως του Φορέα απασχόλησης του υποψηφίου. Η ανωτέρω εμπειρία τεκμαίρεται με την προσκόμιση των ανάλογων δικαιολογητικών.

Για την απόδειξη της εμπειρίας βλ. στο παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., στοιχείο 11 Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.

**Απαραίτητα δικαιολογητικά**

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα Ανακοίνωση δικαιολογητικά το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)», του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «6/7/2021», το ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α1) ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ή ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «3/1/2024», σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

**Δημοσίευση της Ανακοίνωσης**

Περίληψη της ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του νομού. Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων θα γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Πατρέων, στο διαδικτυακό τόπο της Υπηρεσίας μας. Επιπλέον θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

**Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΜΕ.1 ΠΕ/ΤΕ και να την υποβάλουν, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **είτε αυτοπροσώπως, είτε** με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, **είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ», Γούναρη 76, Τ.Κ. 262 24 ΠΑΤΡΑ, υπόψη κας Τζανάτου (τηλ. επικοινωνίας: 2614 400661 και 2614 400663).

**Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι πέντε (5) ημέρες υπολογιζόμενες ημερολογιακά και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσης.

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι 5 μέρες, αρχόμενη από 23/01/2025 έως 27/01/2025 και ώρα 14.00**

***Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.***

***Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.***

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων: α) στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση (www.kodip.gr)· β) στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου ΣΜΕ γ) στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου ΣΜΕ.

**Κατάταξη υποψηφίων**

Η αξιολόγηση των φακέλων και η επιλογή θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Επιλογής Προσωπικού βάσει της προαναφερόμενης μοριοδότησης.

Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθμούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

**Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων**

Κατά των πινάκων κατάταξης επιτρέπεται από τους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5 ) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση υποβάλλεται στο Πρωτόκολλο του ΝΠΔΔ Κοινωνικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων(Γούναρη 76-Ισόγειο):

**Απασχόληση**

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον επιλεγέντα υποψήφιο-α αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Το **Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)», του ΑΣΕΠ** με σήμανση έκδοσης «6/7/2021» καθώς και το έντυπο της αίτησης ΑΣΕΠ ΣΜΕ.1 ΠΕ/ΤΕ είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)), ενώ θα αναρτηθούν και στο διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας στη διεύθυνση [www.kodip.gr](http://www.kodip.gr)

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΥ**

- Η ιατρική παρακολούθηση των βρεφών/νηπίων, που φιλοξενούνται στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς του Κοινωνικού Οργανισμού Δήμου Πατρέων.
- Η τήρηση των καρτελών υγείας των φιλοξενούμενων βρεφών/νηπίων, στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς αλλά και η άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας για τις τυχόν παρατηρήσεις του και υποδείξεις του που αφορούν την πρόληψη και την εξασφάλιση της υγείας των βρεφών/νηπίων στις εν λόγω δομές.
- Παραπομπή των βρεφών/νηπίων, σε περίπτωση που χρειαστούν πρόσθετες ιατρικές εξετάσεις, σε κρατικά ή ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα και ενημέρωσή του για το αποτέλεσμα των εξετάσεων που υπέδειξε καθώς και αντίστοιχη ενημέρωση από πλευράς του των σχετικών καρτελών τους.
- Επισκέπτεται τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα, τους κατά τόπους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς του Κοινωνικού Οργανισμού Δήμου Πατρέων και εξετάζει ανά 15 ημέρες τα βρέφη/νήπια.
- Υποβάλλει σε ιατρική εξέταση όλα τα βρέφη/νήπια και παρακολουθεί τη διανοητική και σωματική τους ανάπτυξη. Σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες ελέγχει για την τήρηση των υποχρεώσεων των

εμβολιασμών τους και εξετάζει έκτακτα περιστατικά μετά από υπόδειξη των γονέων ή του εκπαιδευτικού προσωπικού.

- Τηρεί τις καρτέλες παρακολούθησης της υγείας των βρεφών/νηπίων, υπό το πρίσμα του ιατρικού απορρήτου και για σοβαρά ζητήματα υγείας έρχεται σε επικοινωνία πρώτα με τους γονείς/κηδεμόνες και έπειτα ενημερώνει την Υπηρεσία.
- Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την υγιεινή των βρεφών/νηπίων καθώς και για την άσπιση υγειονομική κατάσταση των Σταθμών.
- Διατηρεί στους Σταθμούς φαρμακείο με τα κατά την κρίση του απαραίτητα φάρμακα. Ελέγχει κατά διαστήματα την καλή κατάσταση του φαρμακείου και είναι υπεύθυνος γι' αυτήν.
- Υποδεικνύει τα κατάλληλα μέτρα για την προφύλαξη των βρεφών/νηπίων, από λοιμώδη νοσήματα και επιδημίες και αναπτύσσει δραστηριότητες αγωγής υγείας για αυτούς σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό και με τους γονείς/κηδεμόνες. Καλεί σε συγκεντρώσεις τους γονείς/κηδεμόνες προς ενημέρωση, όταν αυτό απαιτείται.
- Εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στους Σταθμούς των βρεφών/νηπίων που απουσίαζαν από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς/κηδεμόνες και τη προσωπική εξέταση.
- Σε συνεργασία με την Προϊσταμένη του τμήματος Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών, συντάσσει το δαιτολόγιο των βρεφών/νηπίων.

**Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι 31/12/2025**

Η παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών του ενός (1) Παιδιάτρου, αφορά τις δομές που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα για τον αριθμό των βρεφών/νηπίων σύμφωνα, με τις άδειες τους, στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς του Κοινωνικού Οργανισμού Δήμου Πατρέων, ως κάτωθι:

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΟΜΗΣ	ΒΡΕΦΗ 6 - 30 ΜΗΝΩΝ	ΝΗΠΙΑ 30 ΜΗΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Α' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	26	54	80
2	Β' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	26	51	77
3	Γ' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	13	27	40
4	Δ' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	45	27	72
5	Ε' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	0	27	27
6	ΣΤ' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	13	25	38
7	Ζ' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	13	73	86
8	Η' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	52	108	160
9	Θ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	13	52	65
10	Ι' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	26	54	80
11	ΙΑ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	0	71	71
12	ΙΒ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	0	38	38
13	ΙΓ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	0	27	27
14	ΙΔ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	0	49	50
15	ΙΕ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	0	23	27
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΒΡΕΦΩΝ/ΝΗΠΙΩΝ</b>				<b>933</b>

Η αμοιβή ορίζεται στις δέκα πέντε χιλιάδες τετρακόσια εβδομήντα ευρώ (15.470,00€). Όπου για το συγκεκριμένο είδος υποστηρικτικών εργασιών δεν προβλέπεται Φ.Π.Α. Το συνολικό ποσό της σύμβασης

αναλογεί στο σύνολο των 650 ωρών(σε εργάσιμες ημέρες και ώρες), οι οποίες θα πιστοποιούνται κάθε μήνα από τον υπεύθυνο της κάθε δομής.

Οι εργάσιμες ημέρες και ώρες μπορούν να διαφοροποιούνται ανάλογα με τη δυναμικότητα της δομής και την παρουσία των παιδιών χωρίς να επηρεάζεται ο συνολικός αριθμός εργάσιμων ωρών.

Σε περίπτωση πραγματοποίησης λιγότερων ωρών θα υπάρχει ανάλογη μείωση και στο ποσό της πληρωμής.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται ανά μήνα από την υπογραφή της συμβάσεως με την έκδοση εντάλματος πληρωμής, μετά την υποβολή εξοφλητικού τιμολογίου και των σχετικών για την είσπραξη δικαιολογητικών.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.: 60.6117.1 του προϋπολογισμού έτους 2025 του Κοινωνικού Οργανισμού Δήμου Πατρέων.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ**

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΤΟΥΛΓΑΡΙΔΗΣ**